



Examencommissie Opleiding AT & MIT W/E

Examenreglement, Artikel 9: De Examencommissie

Taken en Bevoegdheden van de examencommissie

- 1) Een examencommissie heeft tenminste de volgende taken en bevoegdheden;
 - het borgen van de kwaliteit van de examentraject (procesmatig, inhoudelijk, passend bij het afsluitende karakter van het eindexamen);
 - het vaststellen van richtlijnen en aanwijzingen om het examentraject te beoordelen en vast te stellen;
 - het diplomeren, verlenen van vrijstellingen, handelen bij onregelmatigheden en fraude.
- 2) De examencommissie stelt regels vast over de uitvoering van de taken en bevoegdheden zoals bedoeld in het eerste lid en de maatregelen die zij in dat verband kan nemen;
- 3) Indien een kandidaat bij de examencommissie een verzoek of een klacht indient, waarbij een lid van de examencommissie is betrokken, neemt het betrokken lid geen deel aan de behandeling van het verzoek of klacht. Een beslissing van de examencommissie of van de beoordelaar kan door de student worden voorgelegd aan de commissie van beroep voor de examens. Het bevoegd gezag mag zich niet mengen in het afhandelen van het beroep;
- 4) De examencommissie stelt jaarlijks een verslag op over haar bevindingen bij het borgen van de kwaliteit van het eindexamen en verstrekt dit verslag aan het bevoegd gezag.

Benoeming en samenstelling van de examencommissie

- 1) Het bevoegd gezag stelt een examencommissie in voor het examentraject van de Opleiding AT & MIT W/E voor bepaalde / onbepaalde tijd;
- 2) Het bevoegd gezag draagt er mede, door de samenstelling van de examencommissie, zorg voor dat het onafhankelijk en deskundig functioneren van de examencommissie voldoende wordt gewaarborgd;
- 3) Tenminste één lid van de examencommissie is als docent verbonden aan een of meerdere opleidingen waarvoor de examencommissie is ingesteld;
- 4) Leden van het bevoegd gezag worden niet benoemd tot lid van de examencommissie;
- 5) Het examenbesluit geeft de directeur een groot deel van de eindverantwoordelijkheid voor het proces van de examinering en daarmee ligt het voor de hand – om de schijn van belangenverstrengeling te voorkomen – dat deze niet wordt benoemd in de examencommissie. Het is echter aan het bevoegd gezag om daarin een keuze te maken.

Toelichting

In het kader van de erkenningsregeling van de Branche, wordt in het examenprogramma inhoudelijk bepaald in welke vakken geëxamineerd kan en moet worden. De examenprogramma's bepalen wat de inhoud van de afstudeeropdracht minimaal moet zijn en regelt de wijze waarop de onderwijsuitvoerende zorg dient te dragen voor de uitvoering van de examinering. Volgens wet- en regelgeving worden taken en verantwoordelijkheden met betrekking tot de afstudeeropdracht (inclusief kennistoetsen) belegd bij de volgende vijf partijen;

1. Het **bevoegd gezag IWNL** (in casu de directeur) is eindverantwoordelijk voor de inrichting van de examinering.
2. De **examinator/beoordelaar** is degene die belast is met het afnemen en beoordelen van het examen.
3. De **examensecretaris** is in de praktijk een belangrijke spil in de organisatie van de opleidingen, zowel van de (moduul) toetsen en het examen (eindopdracht) en voert als rechterhand van de directeur taken uit die liggen op het vlak van de uitvoering. De examensecretaris wordt aangewezen door de directeur.
4. De **commissie van beroep** (examencommissie) wordt ingesteld door het bevoegd gezag. De directeur maakt hier geen deel van uit. De commissie van beroep komt in actie als een kandidaat in



beroep gaat tegen een beslissing van de directeur naar aanleiding van een onregelmatigheid of afwezigheid zonder geldige reden.

5. De **examencommissie** heeft de opdracht de kwaliteit van het examen traject te bewaken en te bevorderen en wel op vier aspecten:
- is de inrichting en de uitvoering van de processen op orde;
 - Is de inhoudelijke kwaliteit van het examen traject op orde;
 - Wordt het afsluitende karakter van het examen gewaarborgd op het gewenste niveau;
 - Sluiten processen en rapportage in voldoende mate aan de erkenningsregeling van de Branche.

De benoeming en samenstelling van de examencommissie

Het bevoegd gezag draagt zorg voor dat het onafhankelijk en deskundig functioneren van de examencommissie voldoende wordt gewaarborgd. Daarom benoemt het bevoegd gezag de leden van de examencommissie op basis van hun deskundigheid.

Het aantal leden van de examencommissie bestaat uit vier personen met de bijbehorende taak en functie te weten:

- Onafhankelijk voorzitter: draagt zorg voor het bijeenroepen van de commissie en ziet toe op de voortgang en het bewaken van de afspraken;
- Secretaris (opleidingscoördinator): draagt zorg voor de rapportage en is mede verantwoordelijk voor de opzet van de afstudeeropdracht;
- Docent van betreffende opleiding: is mede verantwoordelijk voor de opzet van de afstudeeropdracht;
- Vertegenwoordiger vanuit de Branche: ziet toe op de verantwoordelijkheid om te voldoen aan de erkenningsregeling.

Aangezien het bevoegd gezag ervoor zorgdraagt dat de examencommissie onafhankelijk en deskundig kan functioneren, zal het bevoegd gezag de nodige faciliteiten beschikbaar moeten stellen; waaronder tijd, vacatie vergoeding (gebruik van registratieformulier) en scholing.

Leden van de examencommissie kunnen van binnen en buiten de instelling komen, maar minstens één lid van de examencommissie moet als docent verbonden zijn aan betreffende opleidingen.