



Uitleg MIJN IW APP/ PORTAL IWNL

Alle informatie van en voor jou,
in één portaal!

iwnederland.nl

Omdat
opleiden
werkt!

Inhoud

Inloggen, downloaden	2	Urenoverzicht	8
Inloggen, reset	3	Urenoverzicht, uursoorten	9
Inloggen, pincode	4	Vergoedingen, overzicht	10
Hoofdmenu, overzicht	5	Vergoedingen, invullen	11
Hoofdmenu, verlof	6	Betekenis icoontjes	12
Rooster	7		

Inloggen



 Omdat opleiden werkt!

Gebruikersnaam

Wachtwoord

[Wachtwoord vergeten?](#)

▾

Download de Mijn IW app vanuit de app store.

Vul je je uren liever via Desktop in?

Ga dan naar <https://portal.iwnl.nl/Apps>



Inloggen

The screenshot shows a white login form on an orange background. At the top left is a logo with a stylized 'W' and the text 'Omdat opleiden werkt!'. Below the logo is the instruction 'Geef mail adres en gebruikersnaam'. There are two input fields: 'Gebruikersnaam' with a blue arrow pointing to it, and 'Mail adres' with an orange arrow pointing to it. Below the input fields is a green arrow pointing down to a blue button labeled 'Reset aanvragen'. Below that is another blue button labeled 'Terug naar inloggen'.

Vul bij **Gebruikersnaam** en **Mail adres** jouw emailadres in die bij IW bekend zijn. Het ingevoerde mailadres blijft hierna ook jouw gebruikersnaam.

Klik vervolgens op **Reset aanvragen**. Je ontvangt nu een mail vanuit Any2Info met daarin je wachtwoord. Ontvang je geen mail? Kijk dan in je spam van je mailprogramma.



Leerlingen

Na het inloggen via de App kun je een pincode kiezen. Deze vergemakkelijkt het inloggen via de app, want dan heb je niet steeds een wachtwoord nodig.

Als je 2 weken de app niet gebruikt wordt je automatisch uitgelogd en moet je weer inloggen met je gebruikersnaam en wachtwoord.

Zodra je bent ingelogd zie je bovenstaande tegel.
Als je op de tegel klikt kom je in het hoofdmenu.

Hoofdmenu



- Uren invoer: vul hier einde elke week je uren in (zie ook [hier](#)).
- Persoonlijk: hier staan je persoonlijke gegevens (je personeelsnummer van IW, contactgegevens etc.)
- Praktijkmonitor: vanuit hier kun je inloggen op Praktijkmonitor. Dit is een programma om je voortgang in de praktijk te volgen.
- Loon: hier staan je loonstroken. Klik erop voor een PDF-versie.
- Documenten: Hier staan (eventueel) documenten van IW voor jou.
- Verlof: hier staat je verlofsaldo met o.a. verloftegoed, opbouw en opname van verlof (zie ook [hier](#)).
- Rooster: hier staat je theoriedag bij het roc vermeld en zie je de planning van je toekomstige praktijkdagen bij IW (zie [hier](#)).

Hoofdmenu



Dit is je **verlofsaldo** op dit moment. Als er nog weken goedgekeurd moeten worden dan kan het zijn dat er nog verlofuren afgaan.

Gebruik het **filter** om het juiste jaar te selecteren.

Staat er een **min** voor dan zijn deze uren van je tegoed afgegaan. Heb je een fulltime contract dan bouw je elke maand automatisch 25,33 verlofuren op. Als je ziek bent dan bouw je geen ATV-uren op. Dit zie je terug op het overzicht als -0.4 (afboeking ATV opbouw i.v.m. ziekte).

Datum	Locatie
12-07-2021	Bergen op Zoom - E
13-07-2021	Bergen op Zoom - E
14-07-2021	Bergen op Zoom - E
26-07-2021	Bergen op Zoom - W
27-07-2021	Bergen op Zoom - W
28-07-2021	Bergen op Zoom - W

Dit is je **theoriedag** op het roc.

Dit is het **overzicht** van je toekomstige praktijkdagen bij IW

Voor het invullen van je uren ga je vanuit het hoofdmenu naar 'Uren Invoer'.

Menu

UREN INVOER

Urenoverzicht

2021-26
Open
2021-25
Open
2021-24
Aangeboden
2021-23
Goedgekeurd
2021-22
Goedgekeurd
2021-21
Goedgekeurd

2021-25
Leerbedrijf

Datum	Uren	Reisuren	Div.
Ma 21 Jun 2021	0	0	<input type="checkbox"/>
Di 22 Jun 2021	0	0	<input type="checkbox"/>
Wo 23 Jun 2021	0	0	<input type="checkbox"/>
Do 24 Jun 2021	0	0	<input type="checkbox"/>
Vr 25 Jun 2021	0	0	<input type="checkbox"/>
Za 26 Jun 2021	0	0	<input type="checkbox"/>
Zo 27 Jun 2021	0	0	<input type="checkbox"/>
Totalen	0,00	0,00	

- Status **Open**: nog in te vullen/in te dienen.
- Status **Aangeboden**: week is ingediend en staat nu ter controle bij je Leerbedrijf in de urenportal.
- Status **Goedgekeurd**: week is goedgekeurd door je Leerbedrijf.
- Status **Afgekeurd**: week is afgekeurd door je Leerbedrijf omdat er iets niet goed is ingevuld. Wat niet? Dat vind je in het opmerkingenveld. De week staat nu weer in jouw weburen ter correctie. Zodra je deze hebt gecorrigeerd dien je hem weer opnieuw in. Vragen over de afkeuring? Neem contact op met je Leerbedrijf.
- Als je op een week en een dag/datum klikt dan kan je je uren per dag invullen.

Urenoverzicht

1
2
3
4
5

Ma 21 Jun 2021

Uren

Werk 0

Theorieuren 0

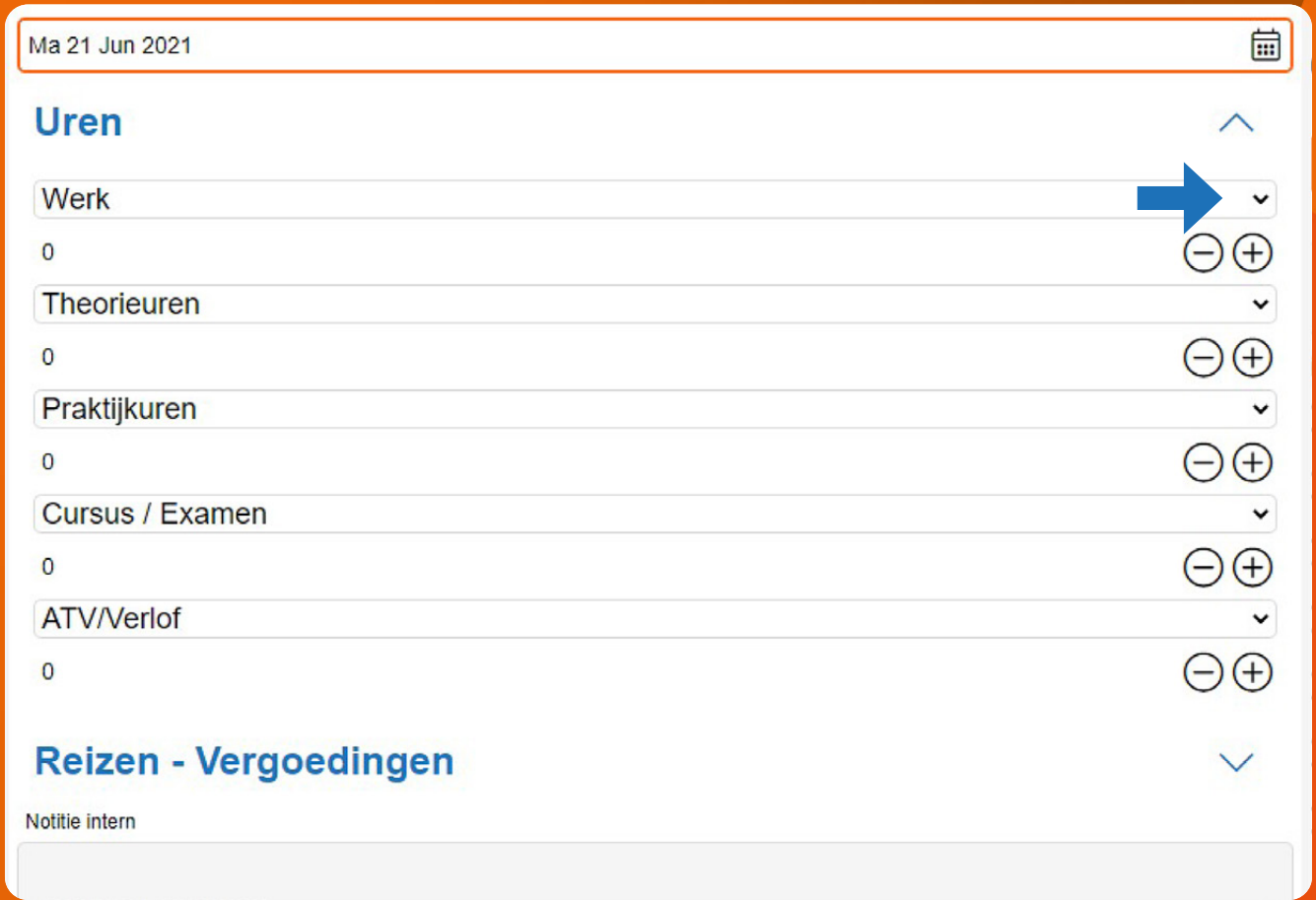
Praktijkuren 0

Cursus / Examen 0

ATV/Verlof 0

Reizen - Vergoedingen

Notitie intern



De 5 meest gebruikte uursoorten staan standaard op je scherm vermeld. Er staan nog meer uursoorten in. Om die zichtbaar te krijgen klik je op het **uitklapveldje** zoals in de afbeelding is aangegeven. Vul per dag minimaal 8 uur en minimaal 40 uur per week in.

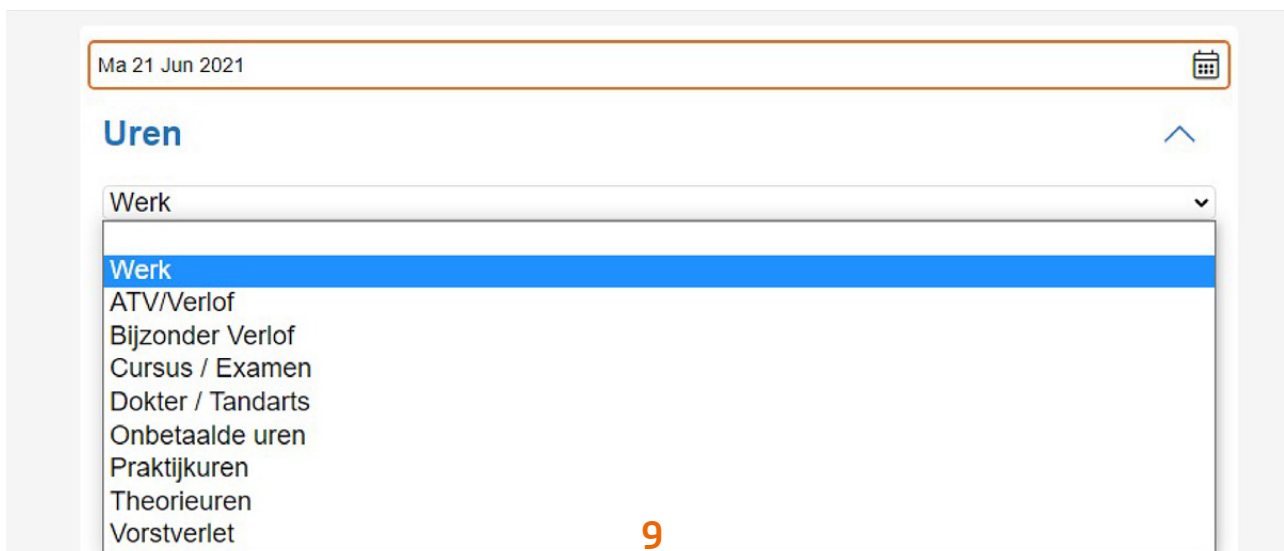
Ma 21 Jun 2021

Uren

Werk

- Werk
- ATV/Verlof
- Bijzonder Verlof
- Cursus / Examen
- Dokter / Tandarts
- Onbetaalde uren
- Praktijkuren
- Theorieuren
- Vorstverlet

9



Vergoedingen

1

Reizen - Vergoedingen



2

Vergoedingen



Soort	Kosten
Totaal	€ 0,00

3

Weekstaat

Vergoedingen details



Soort

Storingsdienst bruto
Reiskosten ov
Daggeld / koffiegeld



- 1 Als je leerbedrijf daar akkoord voor heeft gegeven mag je [hier](#) reizen/kilometers invullen.
- 2 Voor het invullen van vergoedingen klik je op het **plusje**.
- 3 Selecteer wat van **toepassing** is.

Vergoedingen

Werk	←
8	
Theorieuren	
0	
Praktijkuren	
0	
Cursus / Examen	
0	
ATV/Verlof	
0	
Reizen - Vergoedingen	
Reisuren	
1	
KM aantal	
50	↓
Vertrek postcode	
4817ZK	
Bestemming postcode	
4553PL	

Voor het registreren van reisen of kilometers vul je eerst je **gewerkte uren** in.

Vul vervolgens je **reisen** of **kilometers** in. Het invullen van een **vertrek** en **bestemming postcode** is een verplicht veld.

Voor het invullen van **vergoedingen** klik je op het **plusje**. Tevens is het mogelijk om een **foto** van een bonnetje bij te voegen.

Vergoedingen details

Soort

Reiskosten ov

Kosten

12

Bon

→

⊖ ⊕

📎 📷 ←

Betekenis icoontjes



Wissen



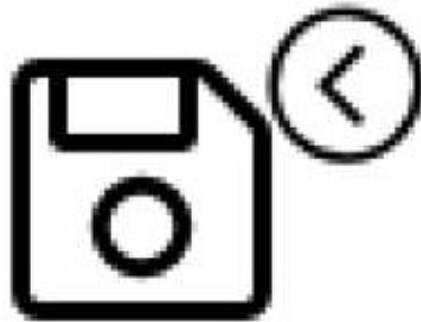
Foto maken en
toevoegen



Afbeelding
toevoegen



Met dit icoontje sla je op
wat je ingevoerd hebt.



Met dit icoontje sla je op wat
je ingevoerd hebt en ga je terug
naar het vorige scherm.

Nadat je alle uren en eventuele vergoedingen van de week hebt ingevuld klik je op:

Indienen

De uren staan nu ter controle in de urenportal van je Leerbedrijf met de status 'Nieuw'. Ze krijgen via de mail een melding zodra jij je uren hebt ingediend.